

Vnitřní řád školní jídelny MŠ Konice

Obecná ustanovení

Vnitřní řád školního stravování (dále jen školní jídelna), které je součástí Mateřské školy Konice, příspěvkové organizace., je zpracován na základě § 30 a § 29 zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

Vnitřní řád školní jídelny (ŠJ) upravuje:

- provoz kuchyně
- provoz výdejny a jídelny

a) Práva a povinnosti dětí - strážníků ve školní jídelně - výdejně a jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školy:

Dítě – strážník – má právo:

- stravovat se ve školní jídelně podle školského zákona
- na kvalitní a vyváženou stravu

Dítě – strážník – má povinnost:

- dodržovat řád a příslušné instrukce školní jídelny /výdejny/
- chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování
- řídit se pokyny provozní pracovníce, dohlízejících pedagogů
- v rámci svých možností a schopností přinést si ze servírovacího stolu na své místo nádobí, případně pokrmy, odnést po jídle použité nádobí na vyhrazené místo
- pokud se prostor jídelního místa znečistí /vylití apod./, dítě upozorní pracovníce MŠ
- po odchodu od stolu zasunout židli
- zamezit plýtvání potravinami

Zákonní zástupci mají právo:

- na odebrání jednoho hlavního a dvou doplňkových jídel pro své dítě v době přítomnosti dítěte v MŠ
- na to, že stravování /pokrmy/ jsou v souladu s hygienickými právními předpisy
- na zajištění vyvážené a plnohodnotné stravy dětí
- na zajištění dostatečného přísunu tekutin /pitný režim/ pro své děti během celého pobytu v MŠ

Zákonní zástupci mají povinnost:

-řídit se vnitřním řádem školní výdejny

-řádně přihlašovat a odhlašovat své dítě ke školnímu stravování dle jeho docházky

-ohlásit změnu bydliště, čísla účtu na úhradu stravného, ukončení stravování, jiné závažné skutečnosti ovlivňující stravování /zdravotní stav/

-provádět úplatu za stravování dítěte dle daných pravidel

Vzájemné vztahy mezi zaměstnanci školy, dětmi a jejich zákonnými zástupci musí vycházet ze zásad vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti.

Zaměstnanci školy musí usilovat o vytváření dobrých vztahů se zákonnými zástupci dětí.

Informace, které zákonní zástupci poskytnou zaměstnancům o svém dítěti, jsou důvěrné a všichni zaměstnanci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb, o ochraně osobních údajů.

b) Provoz školní jídelny

1) Zásady provozu

Provoz ŠJ se řídí těmito právními předpisy:

-zákon č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů,

-vyhláška č.137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby ve znění pozdějších předpisů

-zákon č. 110/1997 Sb. o potravinách...ve znění pozdějších změn a doplnění souvisejících zákonů

-směrnice ES č.852/2004 o hygieně potravin,

-vyhláška č. 107/2005.Sb, o školním stravování ve znění pozdějších předpisů,

-zákon č.262/2006 Sb., zákoník práce; vyhláška č. 84/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů (stravování zaměstnanců škol a školských zařízení, o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě),

Dále se řídí sbírkou Kodex alimentarius (sbírka mezinárodně uznávaných standardů a praktických postupů vztahujících se k bezpečnosti potravin) a vytvořeným systémem HACCP.

Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše vybraných druhů potravin /tj. dodržení stanovené spotřeby určitých druhů potravin na dítě a den/.

Strávník má nárok na dotovaný školní pokrm jen v době jeho pobytu ve škole, a to pokud je předem přihlášen a má řádně zapláceno stravné.

2) Provoz ŠJ

Provozní doba kuchyně

6:00 – 15:30

Vedoucí školní jídelny je přítomna v kuchyni nebo v kanceláři v době 7:30-15:00.

Začátek výdejní doby:

přesnídávka	9:00
oběd	11:45
odpolední svačina	14:30

Výdejní doba může být upravena dodatkem.

V případě náhlého onemocnění dítěte - první den nemoci dítěte, kdy již nešla strava odhlásit - je možno v době od 12:00 do 12:30 odebrat pokrm do přineseného jídlonosiče. Na další dny je nutné, aby zákonný zástupce dítěte ze stravy odhlásil. V době nepřítomnosti dítěte v MŠ nelze poskytovat dotované školní stravování.

Pokrmy jsou určeny k přímé spotřebě, nesmí se skladovat.

3) Výše stravného

Výše stravného vychází z finančních limitů na nákup potravin dle novely č. 463/2011 vyhlášky o školním stravování č.107/2005 Sb., a v jednotlivých kategoriích činí:

děti do 6 let:	přesnídávka	8,- Kč	kategorie děti 7-10let:	přesn.	11,- Kč
	oběd	15,- Kč		oběd	21,- Kč
	odpol.svač.	7,- Kč		odpol.svač.	10,- Kč
	pitný režim	3,- Kč		pitný režim	3,- Kč
	-----			-----	
	celkem	33,- Kč		celkem	45,- Kč

Do věkové skupiny 7-10 let jsou stravníci zařazováni na celou dobu školního roku hned od začátku školního roku, ve kterém dosáhnou věku 7let. Do příslušného školního roku se započítávají prázdniny následující po daném školním roce.

Oběd zahrnuje /dle jídelníčku/: polévku, hlavní chod, případně doplněk /kompot,salát,dezert/ a nápoj /ovocný nápoj,džus,mošt,mléčný/, k dispozici vždy pitná voda.

Svačinky zahrnují /dle jídelníčku/: pečivo,cereálie, pomazánku,máslo, ovoce,zeleninu, čaj, mléko, mléčné výrobky a jiné výrobky studené /teplé/ kuchyně, k dispozici vždy pitná voda.

Nápoje v rámci pitného režimu jsou podávány v průběhu pobytu dítěte v MŠ a budou připočítávány k fin. limitu takto: k odpolední přesnídávce 2,- Kč, k obědu 1,- Kč.

Cena oběda pro zaměstnance: 30,- Kč + 1,- Kč /příspěvek na koncentrované ovocné nápoje typu 100% džusy,mošty/.

4) Dietní stravování

Školní jídelna může připravovat dle svých možností dietní stravu i pro dítě s potravinovou alergií. Potravinovou alergií je nutno doložit lékařským potvrzením. Dle druhu diety bude stanovena individuální cena stravného. V případě více druhů diet může jídelna toto odmítnout /z důvodu nedostatečné provozní a personální kapacity/. Dietní stravování je garantováno nutriční terapeutkou. Pokud nelze připravit požadovanou dietu ve ŠJ, stravuje se dítě individuálně.

5) Úhrada stravného

Placení se provádí:

- inkasem z jednotlivých účtů – vždy k 18. v následujícím měsíci – inkasuje se částka za přihlášenou stravu minulého měsíce.

Zákonný zástupce-plátce-si zřídí souhlas s inkasem pro účet 0100269541/0800 (nezadává se VS) a v MŠ nahlásí číslo svého bankovního účtu.

Ve výjimečných případech může ředitelka MŠ rozhodnout o jiném způsobu a termínu úhrady.

6) Přihlašování ke stravování

Strávník je povinen se vždy po každém předešlém odhlášení ke stravování přihlásit. Buď osobně, nebo telefonicky, nejpozději však do 14:00 hod předchozího dne, a to v MŠ u paní učitelky nebo na tel. 582396170. Pokud nebude dítě včas nahlášeno, nemůže mu být poskytnuta strava.

7) Odhlašování ze stravování

Strávník se může ze stravování odhlásit osobně nebo telefonicky, a to v MŠ u paní učitelky nebo na tel. 582396170, nejpozději však do 14:00 hod předchozího dne, kdy má být provedena změna.

Neodhlášený neodebraný oběd je strávníkovi účtován.

8) Doba prázdnin, případně mimořádného ředitelského volna

Ve dnech uzavření MŠ jídelna nevaří – nelze poskytovat školní stravování. O termínech uzavření MŠ jsou strávníci předem informováni – nástěnka, informační tabule v MŠ, webové stránky.

9) Jídelní lístek

Je vyvěšen na každý týden na nástěnce ŠJ ve vstupní chodbě MŠ a na webových stránkách MŠ Konice.

10) Dotazy, připomínky, informace

Dotazy, připomínky, případné problémy řešte ihned přímo v kanceláři ŠJ s vedoucí školní jídelny nebo na telefonu: 582396171.

c) Bezpečnost a ochrana zdraví dětí, ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí:

Bezpečnost a ochrana zdraví dětí při stravování:

-bezpečnost a ochrana zdraví dětí ve školní jídelně /výdejně/ je zajištěna po celou dobu provozu, všichni pracovníci MŠ byli seznámeni s bezpečnostními opatřeními při práci s dětmi

-k zajištění bezpečnosti je vždy přítomen pedagogický dozor

-pedagogický dozor dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy dětmi a zajišťuje dodržování čistoty a bezpečnosti prostředí., především při případném vylití pokrmů a nápojů

-děti jsou seznamovány se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny

-děti i zaměstnanci dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu

-každý úraz, nehodu, či poranění ve školní jídelně /výdejně/ okamžitě hlásí pedagogickému doзору. Pokud je dítě zdravotně indisponováno, pedagogický dozor poskytne okamžitě potřebnou péči, uvědomí vedení školy a zákonného zástupce, případně zajistí transport nemocného dítěte – vždy v doprovodu zákonného zástupce či jiné pověřené osoby

Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

-je zakázáno nošení a používání návykových látek /alkohol, cigarety, drogy/ a ostrých předmětů v areálu školy

-projevy šikany mezi dětmi /násilí, omezování osobní svobody, ponižování.../, kterých by se dopouštěly jednotlivé děti nebo skupiny dětí vůči jiným dětem nebo skupinám /zejména, když jsou takto postižené děti mladší a slabší/, jsou v prostorách školy přísně zakázány

d) Zacházení s majetkem školní výdejny:

-strávníci jsou povinni šetřit zařízení a vybavení školní výdejny

-za každé svévolné poškození nebo zničení majetku školní výdejny je vyžadována úhrada od zákonných zástupců dítěte, které poškození svévolně způsobilo

Vnitřní řád byl projednán a schválen ředitelkou MŠ Konice a nabývá platnost 1.3.2018.

Vnitřní řád je vyvěšen v MŠ na nástěnce ve vstupní chodbě a na webových stránkách MŠ Konice.

Dodatek

k příloze Vnitřní řád školní jídelny MŠ Konice

Změna platná od 1.9.2018:

Začátek výdejní doby:

	I., II., IV. tř.	III. tř.
přesnídávka	8:30	9:00
oběd	11:30	12:00
odpolední svačina	14:30	14:35

V Konici dne 31.8.2018